**Кодекс профессиональной этики работников МБУ ДК "Текстильщик"**

Утвержден

приказом МБУ «ДК «Текстильщик» от «19» сентября 2014г. N 85

ОГЛАВЛЕНИЕ:

1. Общие положения
2. Основные принципы профессиональной этики работников МБУ «ДК «Текстильщик»
3. Основные этические ценности работника МБУ «ДК «Текстильщик»
4. Общие правила поведения во время исполнения работником МБУ «ДК

«Текстильщик» должностных обязанностей

1. Обращение со служебной информацией
2. Обращение с вверенными финансовыми средствами, материально-техническими и иными ресурсами
3. Конфликт интересов
4. Внешний вид работника МБУ «ДК «Текстильщик»
5. Ответственность работника МБУ «ДК «Текстильщик»

Общие положения

* 1. Настоящий кодекс профессиональной этики работников МБУ «ДК «Текстильщик» (далее - Кодекс) представляет собой свод основных базовых ценностей, норм и принципов, связанных с реализацией работниками учреждения основных направлений государственной политики в сфере культуры, при исполнении своих профессиональных обязанностей.

Правовую основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты Волгоградской области.

* 1. Целью настоящего Кодекса является установление правил служебного поведения работника МБУ «ДК «Текстильщик» (далее работника учреждения) для достойного выполнения им своей профессиональной деятельности.

Настоящий Кодекс выполняет следующие функции:

содействие формированию ценностно-этической основы профессиональной деятельности;

обеспечение гарантий осуществления прав граждан;

содействие повышению профессионального авторитета культурной среды в обществе.

* 1. Положения настоящего Кодекса обязательны для работников учреждения, в отношении которых исполнительный орган муниципальной власти города Камышина в

сфере, культуры, исполняет функции и полномочия учредителя, а также являются составной частью должностных обязанностей работников учреждения.

II. Основные понятия, используемые в настоящем Кодексе

Для целей настоящего Кодекса используются следующие понятия: профессиональная этика - это совокупность моральных норм, которые определяют отношение человека к своему профессиональному долгу;

кодекс профессиональной этики работников МБУ «ДК «Текстильщик» - это свод норм подобающего поведения для работников учреждения.

материальная выгода - приобретение, которое может быть получено работником учреждения, его близкими родственниками в результате использования или превышения должностных полномочий, а также незаконных действий в интересах третьих лиц с целью получения от них вознаграждения и которое можно определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;

личная выгода - заинтересованность работника учреждения, его близких родственников в получении нематериальных благ и нематериальных преимуществ, которая может выражаться в достижении очевидных личных целей;

конфликт интересов - ситуация, при которой возникает противоречие между заинтересованностью работника учреждения, в получении материальной или личной выгоды и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, что может повлиять на надлежащее исполнение работником должностных обязанностей;

коррупция - злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, получение взятки либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, отдельных граждан в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица; конфиденциальная информация - документированная информация на любом носителе, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе персональные данные граждан Российской Федерации, и которая стала известна работнику в связи с исполнением должностных обязанностей.

II. Основные принципы профессиональной этики работников МБУ «ДК «Текстильщик» Деятельность работника учреждения, основывается на следующих принципах профессиональной этики:

соблюдение законности;

приоритет прав и интересов граждан;

исполнение должностных обязанностей добросовестно и на профессиональном уровне;

соблюдение правил делового поведения; проявление лояльности; добросовестность;

конфиденциальность; справедливость;

объективность; беспристрастность;

соблюдение общих нравственных норм.

III. Основные этические ценности работника МБУ «ДК «Текстильщик»

1. Основными ценностями работника учреждения, при осуществлении своих должностных обязанностей, являются человек и общество, развитие и самореализация личности, сохранение национальной самобытности народов. 3аботник111 МБУ «ДК «Текстильщик»:

способствует сохранению, развитию и распространению культуры;

поддерживает неотъемлемость права каждого человека на культурную деятельность, на гуманитарное и художественное образование;

содействует поощрению деятельности граждан по приобщению детей к творчеству и культурному развитию, занятию самообразованием, любительским искусством; способствует созданию условий для всеобщего эстетического воспитания, самореализации талантов, развития благотворительности, меценатства и спонсорства в области культуры;

способствует созданию произведений способных воздействовать на нравственной воспитание детей и молодежи;

находится в состоянии пополнения своего творческого потенциала; демонстрирует уважение ко всем людям и уважает их ценности, культуру, цели, нужды, предпочтения, взаимоотношения и связи с другими людьми;

защищает и поддерживает достоинство, учитывает индивидуальность, интересы и культурные потребности граждан.

1. Профессиональные ценности работника учреждения включают:
2. сохранение традиций, создание условий для художественного творчества и инновационной деятельности;
3. освоение новых педагогических технологий, работу в методических объединениях и творческих группах;
4. профессиональную и коммуникативную компетентность;
5. глубокое осознание, строгое выполнение законов этики и дисциплины;
6. создание подлинной творческой атмосферы в МБУ «ДК «Текстильщик» ; В профессиональные ценности работника учреждения также входят:
7. ценности этической ответственности перед профессией - отстаивание и защита достоинства и целостности профессии, развитие этических норм, знаний и миссии культурной деятельности;
8. ценности, связанные с потребностью самореализации, самоутверждения и самосовершенствования личности работника учреждения, достижение профессионализма в деятельности.

IV. Общие правила поведения во время исполнения работником МБУ «ДК

«Текстильщик» должностных обязанностей

Работник МБУ «ДК «Текстильщик» обязан придерживаться следующих правил поведения при исполнении им своих должностных обязанностей:

1) добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять свои должностные обязанности, соблюдая все требования в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами в целях обеспечения

эффективной работы в области культуры и реализации возложенных на него задач; 2) соблюдать приоритет общественных интересов и общечеловеческих гуманистических ценностей; 3) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего государственного учреждения; 4) не оказывать предпочтения

каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций; 5) исключать действия, связанные с возможностью приобретения материальной или личной выгоды или влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

1. быть корректным, внимательным, доброжелательным и вежливым с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, должностными лицами, коллегами и подчиненными;
2. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
3. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов, их руководителей;
4. создавать условия для развития добросовестной конкурентной среды и обеспечивать объективность и прозрачность при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;
5. не допускать поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету МБУ «ДК

«Текстильщик»;

1. придерживаться правил делового поведения и связанных с предоставлением МБУ

«ДК «Текстильщик» муниципальных услуг этических норм; поддерживать порядок на рабочем месте.

1. выполнять все профессиональные действия обдуманно, честно, тщательно, проявляя добросовестность.

Работник МБУ «ДК «Текстильщик» не имеет права:

1. злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, в том числе имеющим коррупционную направленность;
2. во время исполнения должностных обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом.

В служебном поведении работник учреждения воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

1. Обращение со служебной информацией

С учетом основных положений Федерального закона от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" в отношении доступа к конфиденциальной информации, находящейся в распоряжении МБУ «ДК «Текстильщик», работник учреждения, может обрабатывать и передавать информацию только при соблюдении норм и требований, предусмотренных действующим законодательством.

Работник учреждения, при наличии у него права доступа к конфиденциальной информации, обязан соответственно обращаться с этой информацией и всеми документами, полученными во время исполнения или в связи с исполнением своих должностных обязанностей, а также принимать меры для обеспечения гарантии безопасности и конфиденциальности информации, которая ему стала известна и за которую он несет ответственность в соответствии с действующим законодательством. Работнику учреждения, не имеет права использовать не по назначению информацию, которую он может получить во время исполнения своих должностных обязанностей или в связи с ними.

1. Обращение с вверенными финансовыми средствами, материально-техническими и иными ресурсами

Осуществляя свои должностные полномочия, работник учреждения, должен управлять с пользой, эффективно и экономно вверенными ему финансовыми средствами, имуществом, материально-техническими и иными ресурсами, которые не могут им использоваться для личных целей.

1. Конфликт интересов

В целях недопущения возникновения конфликта интересов в МБУ «ДК «Текстильщик» работник учреждения обязан:

1. воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;
2. действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, соблюдать правила и процедуры, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Кодексом;
3. доводить до сведения вышестоящего руководителя информацию о любом возможном конфликте интересов.

В случае если непосредственный руководитель должным образом не отреагировал на полученную от работника учреждения информацию, то работнику следует обратиться к вышестоящему руководителю или в исполнительный орган муниципальной власти , которые имеют право инициировать или провести проверку поступившей информации.

1. Внешний вид работника МБУ «ДК «Текстильщик»

Внешний вид работника учреждения, при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

1. Ответственность работника МБУ «ДК «Текстильщик»

Анализ и оценка соблюдения правил профессиональной этики, предусмотренных настоящим Кодексом, являются обязательными при проведении аттестации, включения в резерв кадров, назначении на вышестоящую должность, рассмотрении вопросов поощрения и награждения, а также наложения дисциплинарного взыскания.